



# Comune di Camporotondo di Fiastrone

Provincia di Macerata

62020 P.zza S.Marco, 2 ☎ 0733907153 📠 0733907359

P.Iva 00243720430

Pec: [comune.camporotondodifiastrone@legalmail.it](mailto:comune.camporotondodifiastrone@legalmail.it)

## COPIA DELIBERA GIUNTA MUNICIPALE

**DELIBERA NUMERO 64**

**del 27-09-2019**

**OGGETTO: Prosecuzione Progetto Doposcuola della scuola primaria per l'anno 2019/2020 - Approvazione**

L'anno duemiladiciannove il giorno ventisette del mese di settembre, alle ore 19:30, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei signori:

MICUCCI MASSIMILIANO	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
ROSELLI LEONARDO	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
NARDI KATIUSCIA	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Assegnati n. 3      In carica n. 3      Presenti n. 3      Assenti n. 0

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Dott.ssa SERAFINI GIULIANA

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. MICUCCI MASSIMILIANO nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Municipale alla discussione dell'oggetto su riferito.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

### **Premesso:**

- che questo Ente, ha posto in essere in questi anni iniziative e progetti per assicurare che il plesso scolastico di Camporotondo potesse offrire attività formative e servizi scolastici sempre più rispondenti alle esigenze delle famiglie;
- che con atto di G.M. n.57 del 05/10/2018 è stato attivato nell'anno 2018/2019 il progetto Doposcuola, ampliando l'orario scolastico con attività didattiche (supporto ai compiti), ludico-formative relative ad arti e mestieri propri del nostro territorio oltre a servizi rivolti alla terza età ed alle famiglie;

**Che** la Cooperativa P.A.R.S. di Civitanova Marche, affidataria del servizio ed in virtù dei consolidati rapporti che la legano a questa Amministrazione, ha dato la propria disponibilità a proseguire il progetto di prolungamento della Scuola Primaria, offrendo n.440 ore di attività di supporto scolastico da utilizzare come Assistenza Mensa ed Aiuto allo Studio, formalizzata con nota del 25.09.2019;

**Preso Atto** della volontà dell'Amministrazione di mantenere anche questo anno scolastico il progetto "Doposcuola", da svolgersi nell'orario pomeridiano, in aderenza alla richiesta della Cooperativa PARS, la quale prevede la realizzazione dei servizi di Assistenza a mensa, Aiuto allo studio e Laboratori per n.17 ore settimanali, dal lunedì al venerdì, secondo il medesimo calendario già proposto lo scorso anno;

**Ritenuta** pertanto la proposta meritevole di approvazione in quanto rispondente ai bisogni della popolazione;

### **Rilevato che:**

- trattasi di affidamento che non comporta spesa a carico del bilancio comunale;
- l'accordo si perfeziona mediante la sottoscrizione, da parte della Cooperativa Pars Pio Carosi di Civitanova Marche, del presente provvedimento;

**Richiamati** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa espressi sulla presente proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art.49 comma 1, del Decreto Legislativo n.267/2000;

**Con voti** unanimi e favorevoli resi in forma palese per alzata di mano;

## DELIBERA

**La premessa** forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Di approvare** la proposta di prosecuzione del progetto "Doposcuola", formulata dalla Cooperativa Pars Pio Carosi di Civitanova Marche, meglio specificata nella nota formalizzata dalla Pars del 25.09.2019, in cui vengono definite le finalità, gli obiettivi e le risorse umane e finanziarie da utilizzare ed i tempi di attuazione.

**Di dare atto** che il personale educativo e di assistenza mensa è fornito, gratuitamente, dalla Cooperativa P.A.R.S. di Civitanova Marche attraverso

operatrici qualificate, delle quali è stato presentato regolare curriculum vitae per un monte ore complessivo di 440.

**Di dare atto** infine che per la presente deliberazione non è richiesto il parere di regolarità contabile, in quanto il presente atto non comporta spesa.

Inoltre, in relazione all'urgenza che riveste l'adozione del presente provvedimento, con pari voto unanime verbalmente reso,

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo Unico n. 267/2000, dopo separata ed unanime votazione.

**COMUNE DI CAMPOROTONDO DI FIASTRONE**  
**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

---

UFFICIO :  
Proposta N. 75 del 27-09-19

=====

**Alla Giunta Comunale      SEDE**

=====

**Oggetto: Prosecuzione Progetto Doposcuola della scuola primaria per l'anno 2019/2020 - Approvazione**

=====

**PARERI, ai sensi art. 49 e 147bis, del D.Lgs. 267/2000, attestante la regolarità e correttezza amministrativa**

=====

**PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITÀ TECNICA,**  
Si esprime **parere favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO Dott.ssa Giuliana SERAFINI

**PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITÀ CONTABILE,**  
Si esprime **parere favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO Dott.ssa Giuliana SERAFINI

=====

**PARERE per la conformità amministrativa dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari, ai sensi dell'art.97, c.2 del Decreto Legislativo n.267/2000,**  
Si esprime **parere favorevole**

IL SEGRETARIO  
F.TO Dott.ssa Giuliana SERAFINI

Approvato e sottoscritto :

**Il Segretario**  
**f.to SERAFINI GIULIANA**

**Il Presidente**  
**f.to MICUCCI**  
**MASSIMILIANO**

---

**ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

- che la presente deliberazione:

- É stata pubblicata all'Albo Comunale dal 23-10-2019 ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.
- É stata pubblicata all'Albo Pretorio telematico sul sito ufficiale del comune ([www.comune.camporotondodifiastrone.mc.it](http://www.comune.camporotondodifiastrone.mc.it)) il 23-10-2019.
- É stata comunicata, con apposito elenco, ai Signori Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs.n. 267 del 18/08/2000;

**Camporotondo di Fiastrone**  
**Li, 23-10-2019**

**Il Responsabile dell'Ufficio**  
**F.TO Rita CONSOLI**

---

**ESECUTIVITA'**

Che la presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è divenuta esecutiva:

- il 27-09-2019 essendo immediatamente esecutiva;

**Il Segretario Comunale**  
**F.to SERAFINI GIULIANA**

---

È copia conforme all'originale da servire ad uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 23-10-2019

**Il Segretario Comunale**  
**\*F.to SERAFINI GIULIANA**

\*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.

---

---