



# Comune di Camporotondo di Fiastrone

Provincia di Macerata

62020 P.zza S.Marco, 2 ☎ 0733907153 📠 0733907359

P.Iva 00243720430

Pec: [comune.camporotondodifiastrone@legalmail.it](mailto:comune.camporotondodifiastrone@legalmail.it)

## COPIA DELIBERA GIUNTA MUNICIPALE

**DELIBERA NUMERO 1**

**del 30-01-2020**

**OGGETTO: Approvazione definitiva del "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2020-2022"**

L'anno duemilaventi il giorno trenta del mese di gennaio, alle ore 14:00, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei signori:

MICUCCI MASSIMILIANO	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
ROSELLI LEONARDO	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
NARDI KATIUSCIA	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Assegnati n. 3      In carica n. 3      Presenti n. 3      Assenti n. 0

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Dott.ssa SERAFINI GIULIANA

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. MICUCCI MASSIMILIANO nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Municipale alla discussione dell'oggetto su riferito.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Visto:

- la legge 6.11.2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", in cui si prevede che le singole amministrazioni adottino un "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione" e lo aggiornino annualmente, "a scorrimento", entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2019, approvato con *Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019*, composto da 4 documenti:
  - *Piano Nazionale Anticorruzione 2019*
  - *ALLEGATO 1 - Indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi*
  - *ALLEGATO 2 - La rotazione "ordinaria" del personale*
  - *ALLEGATO 3 - Riferimenti normativi sul ruolo e sulle funzioni del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT)*
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- che il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPC;
- che per gli enti locali, la norma precisa che "il piano è approvato dalla giunta" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- che l'ANAC ha sostenuto che sia necessario assicurare "la più larga condivisione delle misure" anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (*ANAC determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015*);

**Richiamata** la delibera di Giunta Municipale n.3 del 31.01.2019 con la quale si è confermato, senza integrazioni o correzioni, per il triennio 2019/2021, il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018/2020, dando atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative verificatesi nel corso dell'anno;

**Atteso che** il "Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza", ha promosso la seguente iniziativa:

- La pubblicazione in data 11/12/2019 di un apposito avviso con cui i cittadini, le imprese e ogni soggetto interessato è stato invitato a fornire il proprio contributo in termini di idee e proposte (Pubblicazione n.370/2019) entro il 31/12/2019;

**Posto** che a tale data non sono pervenute osservazioni o proposte modificative;

**Vista** la proposta di "**Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022**", predisposta dal R.P.C.T., composta dai seguenti documenti allegati:

**A: Mappatura dei processi e Catalogo dei rischi;**

**B: Analisi dei rischi;**

**C: Individuazione e programmazione delle misure;**

**C1: Individuazione delle principali misure per aree di rischio;**

**D: Misure di trasparenza;**

**E: Protocollo in materia di Legalità e sicurezza negli appalti;**

che costituiscono parte integrante e sostanziale di questa deliberazione;

**Dato atto** che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 hanno espresso parere favorevole:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

**Con** votazione palese ed unanime, resa per alzata di mano;

### **DELIBERA**

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera;

Di approvare in via definitiva il "**Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022**", composta dai seguenti documenti allegati:

**A: Mappatura dei processi e Catalogo dei rischi;**

**B: Analisi dei rischi;**

**C: Individuazione e programmazione delle misure;**

**C1: Individuazione delle principali misure per aree di rischio;**

**D: Misure di trasparenza;**

**E: Protocollo in materia di Legalità e sicurezza negli appalti;**

che costituiscono parte integrante e sostanziale di questa deliberazione;

2. Di incaricare il responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza di provvedere alla pubblicazione del nuovo Piano sia sulle apposite sezioni di Amministrazione trasparente che negli altri canali di comunicazione istituzionale, promuovendo appositi incontri formativi e di confronto con i dipendenti e la cittadinanza.

Infine,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

stante l'urgenza di provvedere;  
con votazione unanime e palese,

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione Immediata eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 28 agosto 2000, n. 267.



**COMUNE DI CAMPOROTONDO DI FIASTRONE**  
**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

---

UFFICIO :  
Proposta N. 1 del 18-01-20

---

---

**Alla Giunta Comunale      SEDE**

---

---

**Oggetto: Approvazione definitiva del "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2020-2022"**

---

---

**PARERI, ai sensi art. 49 e 147bis, del D.Lgs. 267/2000, attestante la regolarità e correttezza amministrativa**

---

---

**PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITÀ TECNICA,**  
Si esprime **parere favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO Dott.ssa Giuliana SERAFINI

**PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITÀ CONTABILE,**  
Si esprime **parere favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO Dott.ssa Giuliana SERAFINI

---

---

**PARERE per la conformità amministrativa dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari, ai sensi dell'art.97, c.2 del Decreto Legislativo n.267/2000,**  
Si esprime **parere favorevole**

IL SEGRETARIO  
F.TO Dott.ssa Giuliana SERAFINI

Approvato e sottoscritto :

**Il Segretario**  
**f.to SERAFINI GIULIANA**

**Il Presidente**  
**f.to MICUCCI**  
**MASSIMILIANO**

---

### ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

- che la presente deliberazione:

- É stata pubblicata all'Albo Comunale dal 04-03-2020 ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.
- É stata pubblicata all'Albo Pretorio telematico sul sito ufficiale del comune ([www.comune.camporotondodifiastrone.mc.it](http://www.comune.camporotondodifiastrone.mc.it)) il 04-03-2020.
- É stata comunicata, con apposito elenco, ai Signori Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs.n. 267 del 18/08/2000;

**Camporotondo di Fiastrone**  
**Li, 04-03-2020**

**Il Responsabile dell'Ufficio**  
**F.TO Rita CONSOLI**

---

### ESECUTIVITA'

Che la presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è divenuta esecutiva:

- il 30-01-2020 essendo immediatamente esecutiva;

**Il Segretario Comunale**  
**F.to SERAFINI GIULIANA**

---

È copia conforme all'originale da servire ad uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 04-03-2020

**Il Segretario Comunale**  
**\*F.to SERAFINI GIULIANA**

\*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.

---

---