



Comune di Camporotondo di Fiastrone

Provincia di Macerata

62020 P.zza S.Marco, 2 ☎ 0733907153 📠 0733907359

P.Iva 00243720430

Pec: comune.camporotondodifiastrone@legalmail.it

COPIA DELIBERA GIUNTA MUNICIPALE

DELIBERA NUMERO 52

del 05-10-2021

OGGETTO: DISPOSIZIONI URGENTI SULL'IMPIEGO DI CERTIFICAZIONI VERDI COVID-19 IN AMBITO LAVORATIVO PUBBLICO ALLOCAZIONE DELLE COMPETENZE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DALL'ART. 9 -QUINQUIES DEL DECRETO-LEGGE 22 APRILE 2021, N. 52, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 17 GIUGNO 2021, N. 87.

L'anno duemilaventuno il giorno cinque del mese di ottobre, alle ore 12:00, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei signori:

MICUCCI MASSIMILIANO	SINDACO	P
ROSELLI LEONARDO	VICE SINDACO	P
NARDI KATIUSCIA	ASSESSORE	P

Assegnati n. 3 In carica n. 3 Presenti n. 3 Assenti n. 0

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Dott.ssa SERAFINI GIULIANA

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. MICUCCI MASSIMILIANO nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Municipale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 9-quinquies del D.L. n. 127 del 21/09/2021, modificando il D.L. n. 52/2021 (convertito con modificazioni dalla L. n. 87/2021), ha introdotto misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato e, in particolare, ha prescritto l'obbligo:

- nei confronti di tutti i soggetti che svolgono, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato presso le amministrazioni di cui al comma 1, anche sulla base di contratti esterni, di possedere e di esibire, su richiesta, il cosiddetto "Green Pass" per essere ammessi nei luoghi di lavoro, dal prossimo 15 ottobre fino al 31 dicembre 2021, termine attuale della cessazione dello stato di emergenza;
- nei confronti dei datori di lavoro, di individuare, con atto formale, i soggetti incaricati dell'accertamento e della contestazione delle violazioni degli obblighi indicati;
- nei confronti dei datori di lavoro, di determinare le modalità operative per l'organizzazione delle verifiche anche a campione del rispetto delle prescrizioni sul possesso delle certificazioni verdi Covid-19, prevedendo prioritariamente, ove possibile, che tali controlli siano effettuati al momento dell'accesso ai luoghi di lavoro;

DATO ATTO che nel Comune di Camporotondo di Fiastrone le funzioni di datore di lavoro sono attribuite al Sindaco, quale legale rappresentante *pro tempore* dell'Ente, ai sensi della Legge n. 81/2008;

RITENUTO opportuno individuare, quale soggetto incaricato dell'accertamento e della contestazione delle violazioni degli obblighi indicati dall'art. 9-quinquies del D.L. n. 52/2021, il Geom. Pierfederico Zamponi, Istruttore Direttivo Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale, dal 15 ottobre 2021 al 31 dicembre 2021 e anche successivamente, nel caso in cui il termine previsto nella norma sia prorogato;

RITENUTO altresì opportuno individuare, in subordine e solo in assenza dell'incaricato, ulteriore figura che possa svolgere gli adempimenti previsti in materia nella persona della Sig.ra Consoli Rita, Istruttore Direttivo-Amministrativo – Area Segreteria e Affari Generali;

VISTO l'art. 107, D. Lgs. 267/2000, che attribuisce ai dirigenti/responsabili di settore, tra le altre, anche la competenza ad assumere gli atti di amministrazione e gestione del personale.

VISTO lo Statuto e il vigente Regolamento degli uffici e servizi.

VISTI gli allegati pareri espressi dai responsabili degli uffici, ciascuno per la propria competenza, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

Per le motivazioni sopra esposte, con votazione unanime, espressa in forma palese

DELIBERA

1. **DI CONSIDERARE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI INDIVIDUARE**, quale soggetto incaricato dell'accertamento e della contestazione delle violazioni degli obblighi indicati dall'art. 9-quinquies del D.L. n. 52/2021, il Geom. Pierfederico Zamponi, Istruttore Direttivo Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale, dal 15 ottobre 2021 al 31 dicembre 2021 e anche successivamente, nel caso in cui il termine previsto nella norma sia prorogato;
3. **DI INDIVIDUARE** in subordine e/o in assenza dell'incaricato, ulteriore figura che possa svolgere gli adempimenti previsti in materia, nella persona della Sig.ra Consoli Rita, Istruttore Direttivo-Amministrativo – Area Segreteria e Affari Generali
4. **DI DARE ATTO** che i soggetti individuati, nel caso in cui rilevino violazioni agli obblighi previsti dai commi 1 e 2 dell'art. 9-quinquies sopra richiamato, dovranno trasmettere al Prefetto gli atti relativi alla violazione, costituiti da un verbale di rilevazione e contestazione al soggetto individuato della violazione degli obblighi previsti;
5. **DI DARE ATTO** che, a seguito dell'adozione del presente provvedimento, congiuntamente, il datore di lavoro e gli incaricati adotteranno le più idonee misure organizzative per l'attuazione degli obblighi di verifica.
6. **DI ASSEGNARE** al Segretario il compito di coordinare l'attività dei responsabili al fine di garantire una omogenea definizione delle modalità organizzative;

Indi, con separata unanime votazione resa ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000,

DICHIARA

Immediatamente eseguibile il presente provvedimento.

COMUNE DI CAMPOROTONDO DI FIASTRONE
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

UFFICIO :
Proposta N. 54 del 05-10-21

Alla Giunta Comunale SEDE

Oggetto: DISPOSIZIONI URGENTI SULL'IMPIEGO DI CERTIFICAZIONI VERDI COVID-19 IN AMBITO LAVORATIVO PUBBLICO ALLOCAZIONE DELLE COMPETENZE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DALL'ART. 9 -QUINQUIES DEL DECRETO-LEGGE 22 APRILE 2021, N. 52, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 17 GIUGNO 2021, N. 87.

PARERI, ai sensi art. 49 e 147bis, del D.Lgs. 267/2000, attestante la regolarità e correttezza amministrativa

PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITÀ TECNICA,
Si esprime **parere favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Dott.ssa Giuliana SERAFINI

PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITÀ CONTABILE,
Si esprime **parere favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Dott.ssa Giuliana SERAFINI

PARERE per la conformità amministrativa dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari, ai sensi dell'art.97, c.2 del Decreto Legislativo n.267/2000,
Si esprime **parere favorevole**

IL SEGRETARIO
F.TO Dott.ssa Giuliana SERAFINI

Approvato e sottoscritto :

Il Segretario
f.to SERAFINI GIULIANA

Il Presidente
f.to MICUCCI
MASSIMILIANO

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

- che la presente deliberazione:

- É stata pubblicata all'Albo Comunale dal 11-10-2021 ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.
- É stata pubblicata all'Albo Pretorio telematico sul sito ufficiale del comune (www.comune.camporotondodifiastrone.mc.it) il 11-10-2021.
- É stata comunicata, con apposito elenco, ai Signori Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs.n. 267 del 18/08/2000;

Camporotondo di Fiastrone
Li, 11-10-2021

Il Responsabile dell'Ufficio
F.TO Rita CONSOLI

ESECUTIVITA'

Che la presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è divenuta esecutiva:

- il 05-10-2021 essendo immediatamente esecutiva;

Il Segretario Comunale
F.to SERAFINI GIULIANA

È copia conforme all'originale da servire ad uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 11-10-2021

Il Segretario Comunale
***F.to SERAFINI GIULIANA**

*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.
