

Comune di Camporotondo di Fiastrone
Provincia di Macerata

ADOT. N. <u>2824</u> Data <u>24/07/2019</u>	Modulo per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 14 del D.lgs. 33/2013 e dalle Linee Guida dell'ANAC adottate con Delibera n. 241 del 08/03/2017 - primo adempimento entro 3 mesi dalle elezioni
---------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Io sottoscritto/a (Cognome) ROSELLI (nome) LEONARDO nato/a il 19.11.1984 domiciliato per la carica presso l'ufficio di protocollo comunale dichiaro sul mio onore che i seguenti dati sono corretti e completi.

a) atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo

Sono stato/a proclamato/a eletto dall'Adunanza dei presidenti di seggio in data 27.05.2019 consigliere di questo comune per 5 anni.

Sono stato/a surrogato/a alla carica di Consigliere/a Comunale con deliberazione del Consiglio comunale n. in data e restero in carica fino all'anno

Sono stato/a nominato/a assessore con delega a PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - ACQUEDOTTO RETE IDRICA - TRASPORTI con provvedimento del Sindaco n. 04 del 27.05.2019

Copia di tale/i atto/i è depositata presso gli uffici di codesto Comune.

b) curriculum

Provvedo ad allegare il mio curriculum aggiornato al 20.07.2019 [Allegato 1]

c) compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici

Nell'esercizio scorso (2018.) ho percepito da questo Comune:

Ammontare complessivo percepito nel 20 <u>18</u>	In qualità di <u>VICE SINDACO</u>	Eventuali note
€ <u>/</u>	Indennità di carica/gettoni di presenza	<u>/</u>
€ <u>/</u>	Rimborsi e spese di viaggio e missione	<u>/</u>
€ <u>/</u>		<u>/</u>

d) dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti

Nell'esercizio scorso (2018.) ho percepito dai seguenti enti pubblici e privati

Ammontare complessivo percepito nel	Per la carica di	Presso l'ente

2018		
€ /	/	/
€ /	/	/
€ /	/	/

e) altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti

Nell'esercizio scorso (2018) ho percepito a carico della finanza pubblica

Ammontare complessivo percepito nel 2018	Per l'incarico di	Presso l'ente
€ /	/	/
€ /	/	/
€ /	/	/

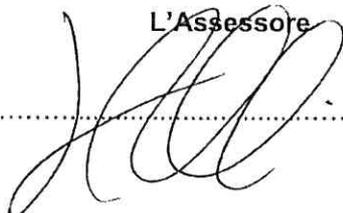
Allego:

- 1) Il mio curriculum aggiornato al 20.07.2019.

Sono altresì consapevole che i presenti dati sono forniti per un adempimento previsto da *lex specialis* e che pertanto il trattamento avverrà con le modalità previste dalla norma di settore e dalle previsioni regolamentari connesse. L'applicazione della vigente normativa in materia di *privacy* (Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.) è subordinata alle finalità e alle previsioni della normativa in oggetto.

Data 20.07.2019

L'Assessore



INFORMAZIONI PERSONALI



Roselli Leonardo

📍 Contrada Palombare N.4, 62020 Camporotondo di Fiastrone (Italia)

📞 +39 348 0783232

✉️ roselli.leonardo@gmail.com

🌐 <https://www.linkedin.com/in/leonardo-roselli-1a3a2457/>

💬 Skype Leonardo Roselli

Sesso Maschile | Data di nascita 19 Nov. 84 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE DESIDERATA

Architetto, libero professionista/collaborazioni professionali.

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

1 Feb. 17–alla data attuale

Dirigente della pubblica amministrazione

Comune di Cessapalombo
Via Mazzini N.3, 62020 Cessapalombo (Italia)
<http://www.comune.cessapalombo.mc.it/>

Lavoro svolto presso l'ufficio tecnico del Comune di Cessapalombo

- Urbanistica
- Gestione delle pratiche inerenti il Sisma Centro Italia
- Sviluppo SNAI (Strategia Nazionale Aree Interne)
- Progettazione Europea

Attività o settore Attività amministrative e di servizi di supporto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

11 Apr. 16–18 Apr. 17

Master II Livello

Livello 8 QEQ

Unicam, Camerino (Italia)
"Paesaggi delle Aree Interne"

14 Ott. 08–8 Apr. 16

Magistrale in Architettura

Livello 7 QEQ

Unicam, Camerino (Italia)
Tesi progettuale; ABBADIA DI FIASTRA:
NUOVI PAESAGGI RURALI NELLA RISERVA
Laurea magistrale conseguita con voto 97/110 il 08 aprile 2016

18 Set. 03–17 Lug. 08

Scienza dell'Architettura

Livello 6 QEQ

Unicam, Camerino (Italia)
Tesi progettuale; UN AFFACCIO SUL TRONTO:
IPOTESI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA ZONA DI SAN PIETRO IN CASTELLO (AP) Laurea di
primo livello conseguita con voto 94/110 il 17 luglio 2008

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Spirito di gruppo acquisito attraverso i laboratori di progettazione svolti durante gli anni Universitari.
 Promozione di eventi culturali nel territorio dove svolgo l'attività di Amministratore Pubblico

Competenze organizzative e gestionali Buone capacità organizzative, gestionali e di problem solving, maturate negli anni trascorsi nell'Amministrazione Comunale.

Competenze professionali

- Ottima conoscenza della normativa e della gestione del post-terremoto, in particolare implementazione applicativi e piattaforme gestionali e di rendicontazione.
- Gestione e archiviazione pratiche urbanistiche ufficio tecnico comunale.
- Progettazione esecutiva piani di sviluppo di opere pubbliche e programmi regionali, nazionali e europei

Competenze digitali	AUTOVALUTAZIONE				
	Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Ottima conoscenza del pacchetto **Office**,
- Ottima conoscenza del pacchetto **Adobe**;
- Buona conoscenza dei programmi di disegno **Autocad, Archicad, Gis, Revit, 3DStudio Max e Rhinoceros**.

Altre competenze Vice Sindaco del Comune di Camporotondo di Fiastrone con deleghe:

- Pianificazione territoriale,
- Acquedotto rete idrica,
- Trasporti,

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi / associazioni

- Presidente del Sistema Turistico Locale dei Monti Azzurri;
- Presidente della Pro Loco di Camporotondo di Fiastrone;
- Socio fondatore della Cooperativa Agricola di Comunità "Terre del Fiastrone";
- Componente della Direzione Regionale di Legacoop Marche,

Seminari

- ForsAM : Corso di Formazione Specialistica in Amministrazione Municipale;
- Corso di formazione per giovani Amministratori Locali su "Governance Locale e Unione Europea";
- Scuola di alta formazione per quadri cooperativi.