



Comune di Camporotondo di Fiastrone

Provincia di Macerata

62020 - Piazza San Marco, 2 - ☎ 0733907153 📠 0733907359

P.Iva 00243720430

PEC: comune.camporotondodifiastrone@legalmail.it

COPIA DI DETERMINAZIONE

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE NUMERO 68 DEL 06-10-2021 REG.GENERALE N.99

OGGETTO: Avviso di selezione pubblica per il conferimento di incarico di lavoro autonomo occasionale per assistenza agli alunni della Scuola Primaria durante il corso di lingua inglese, nell'ambito dei servizi scolastici, da attuare nell'anno scolastico 2021/2022 - Approvazione.

L'anno duemilaventuno il giorno sei del mese di ottobre,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali n. 267/2000, il quale disciplina l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo dall'organo politico;

VISTO l'art. 97, comma 4, lettera d), del medesimo T.U. secondo cui al Segretario Comunale compete oltre alle funzioni istituzionali stabilite dalla legge, ogni altra funzione assegnatagli dal Sindaco, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;

VISTO il decreto del Sindaco n. 6 del 01/07/2019 con il quale si è provveduto a nominare, con decorrenza dal 01/07/2019, il Segretario Comunale Dott.ssa Giuliana SERAFINI Responsabile dell'Area Amministrativa e di Vigilanza – Servizio affari generali istituzionali, Segreteria, Servizi demografici, Statistici, Elettorali, Servizi socio assistenziali e scolastici, Servizi culturali, di Polizia Municipale e Commercio, con attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la Deliberazione di Giunta Municipale n.50 del 24/09/2021, con la quale è stato fornito al Segretario Comunale, nominato Responsabile e competente alla gestione dei Servizi scolastici specifico atto di indirizzo finalizzato a garantire la corretta funzionalità del corso di lingua inglese nell'ambito dei Servizi Scolastici, rivolto agli alunni della Scuola Primaria di Camporotondo di Fiastrone, attraverso incarico di lavoro autonomo occasionale, da reclutare per mezzo di apposito avviso pubblico;

VISTO l'allegato avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico *de quo*, avente ad oggetto "**Incarico di lavoro autonomo occasionale per assistenza agli alunni della Scuola Primaria durante il corso di lingua inglese, nell'ambito dei servizi scolastici, da attuare nell'anno scolastico 2021/2022**";

VISTI:

- Il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Il D.Lgs.30 marzo 2001, n.165;
- La legge 7 agosto 1990, n.241;
- Lo S
- Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

Di approvare l'avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di lavoro autonomo occasionale avente ad oggetto: "**Incarico di lavoro autonomo occasionale per assistenza agli alunni della Scuola Primaria durante il corso di lingua inglese, nell'ambito dei servizi scolastici, da attuare nell'anno scolastico 2021/2022**".

Di pubblicare l'avviso in forma integrale all'Albo Pretorio e nel sito internet del Comune, area "Amministrazione Trasparente" – nella sezione "Bandi di concorso".

Di impegnare all'uopo la complessiva somma di € 895,13, di cui € 825,00 per compenso ed € 70,13 per IRAP, al codice di Bilancio 12.01-1.03.02.15.000 (ex Cap. 1139/1), del Corrente Bilancio di Previsione 2021/2023, esercizi finanziari 2021 e 2022.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

PARERI SULLA PROPOSTA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE

UFFICIO RAGIONERIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.151, comma 4 del T.U. n. 267 del 18.08.2000, il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, attesta che l'impegno di spesa assunto con la determina in esame, ha la relativa COPERTURA FINANZIARIA.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile dell'atto:

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis D.Lgs.n.267/2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art.147-bis D.Lgs.n.267/2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- che la presente determina:

É stata pubblicata all'Albo Comunale dal 08-10-2021 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

É stata pubblicata all'Albo Pretorio Telematico sul sito ufficiale del comune www.comune.camporotondodifiastrone.mc.it il 08-10-2021

Camporotondo di Fiastrone li 08-10-2021

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
F.to Rita Consoli

ESECUTIVITÀ DELL'ATTO

La presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico n. 267/2000, è divenuta esecutiva il giorno 06-10-2021 con l'apposizione dell'attestazione di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo ai sensi dell'art.14 legge 15/1968.

Dalla residenza municipale li 08-10-21

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Giuliana Serafini

IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

* Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.
