



Comune di Camporotondo di Fiastrone

Provincia di Macerata

62020 - Piazza San Marco, 2 - ☎ 0733907153 📠 0733907359

P.Iva 00243720430

PEC: comune.camporotondodifiastrone@legalmail.it

COPIA DI DETERMINAZIONE

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE NUMERO 37 DEL 05-06-2020 REG.GENERALE N.47

OGGETTO: Selezione pubblica per esami indetta dal Comune di Colmurano per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo parziale ed indeterminato di Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D - Nulla osta alla dipendente Consoli Rita allo svolgimento della funzione di membro della Commissione Giudicatrice.

L'anno duemilaventi il giorno cinque del mese di giugno,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali n. 267/2000, il quale disciplina l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo dall'organo politico;

VISTO l'art. 97, comma 4, lettera d), del medesimo T.U. secondo cui al Segretario Comunale compete oltre alle funzioni istituzionali stabilite dalla legge, ogni altra funzione assegnatagli dal Sindaco, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;

VISTO il decreto del Sindaco n. 6 del 01/07/2019 con il quale si è provveduto a nominare, con decorrenza dal 01/07/2019, il Segretario Comunale Dott.ssa Giuliana SERAFINI Responsabile dell'Area Amministrativa e di Vigilanza – Servizio affari generali istituzionali, Segreteria, Servizi demografici, Statistici, Elettorali, Servizi socio assistenziali e scolastici, Servizi culturali, di Polizia Municipale e Commercio, con attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la nota Prot. n. 3081 del 30/05/2020, assunta al Prot. n. 2358 del 01/06/2020, con la quale il Comune di Colmurano ha chiesto l'autorizzazione per il conferimento alla dipendente Consoli Rita, Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D4,

dell'incarico di componente della Commissione Giudicatrice della selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria finalizzata ad assunzione a tempo parziale (27 ore settimanali) ed indeterminato di Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D Posizione Economica D1;

CONSIDERATO che la prestazione di cui sopra non è vietata dalle norme vigenti in materia di svolgimento di attività extra-istituzionali da parte dei dipendenti pubblici, perché non è in contrasto con gli interessi dell'Ente e pertanto può essere da questo Ente autorizzata;

VISTO l'art. 53 del D. Leg.vo n. 165/2001 del 30/03/2001 e s.m.i. relativo a "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il D. Leg.vo n. 267/2000;

RITENUTO di provvedere in merito;

TUTTO ciò premesso;

DETERMINA

La premessa è parte integrante del presente atto.

Di autorizzare la dipendente CONSOLI Rita – Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D4 – ad espletare l'incarico, specificato nella nota Prot. n. 3081 del 30/05/2020 del Comune di Colmurano, di membro esperto della commissione concorsuale relativa alla selezione in premessa specificata.

Di dare atto che il presente provvedimento non comporta spesa per l'Ente, stante gli oneri che le prestazioni del dipendente ricadono sull'ente interessato.

Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ente interessato e alla dipendente Sig.ra CONSOLI Rita.

Di comunicare un indirizzo di posta elettronica utile alla trasmissione dell'elenco dei candidati, ai fini della rilevazione della sussistenza di eventuali conflitti di interesse.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

PARERI SULLA PROPOSTA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE

UFFICIO RAGIONERIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.151, comma 4 del T.U. n. 267 del 18.08.2000, il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, attesta che l'impegno di spesa assunto con la determina in esame, ha la relativa COPERTURA FINANZIARIA.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile dell'atto:

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis D.Lgs.n.267/2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art.147-bis D.Lgs.n.267/2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- che la presente determina:

É stata pubblicata all'Albo Comunale dal 06-06-2020 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

É stata pubblicata all'Albo Pretorio Telematico sul sito ufficiale del comune www.comune.camporotondodifiastrone.mc.it il 06-06-2020

Camporotondo di Fiastrone li 06-06-2020

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
F.to Rita Consoli

ESECUTIVITÀ DELL'ATTO

La presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico n. 267/2000, è divenuta esecutiva il giorno 06-06-2020 con l'apposizione dell'attestazione di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo ai sensi dell'art.14 legge 15/1968.

Dalla residenza municipale li 06-06-20

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Giuliana Serafini

IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

* Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93.
